

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ผู้มาประชุม

๑.	นายมาโนช	ตรัยรัตนยนต์	ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม
๒.	นางรจนา	ชูสกุล	รองปลัดเทศบาล
๓.	นางสาวดวงรัตน์	แก้วนิลกุล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๔.	นางสุนีย์	รอดจากทุกข์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๕.	นายสุกิจ	คงประพันธ์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๖.	นางครุณี	เมธีรวเวช	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
๗.	นายอนิรุทย์	ตันติภณทรักษ์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๘.	นางสาวรจนา	แก้วภักดี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	นางนงนุช	พิกุลขาว	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
----	----------	----------	--------------------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายณัฐวรราช	บุญนิ่ม	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๒.	นางสาวปิยนุช	สุวรรณโชติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓.	นางสาวนงลักษณ์	ณ บางช้าง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๔.	นางอพิมพ์พร	แก้วสว่าง	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๕.	นางสาววิณา	ทิณเกิด	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๖.	นางกอบกุล	วรทัศน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๗.	นายวัชรภณ	เพื่อนบุษบง	นิติกรชำนาญการ
๘.	นายปรินทร์	พรามสุภา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๙.	นายชานนท์	ธนูเวท	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว เรียนเชิญปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม กล่าวเปิด ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายมาโนช ตรัยรัตนยนต์ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี

ตามที่ได้ตกลงกันในที่ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการว่าจะมีการจัดประชุมเดือนละหนึ่งครั้งเพื่อปรึกษาหารือและเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานของเทศบาลทุกเดือนและเพื่อความสามัคคีในการทำงานเป็นทีมเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพจึงได้มีการจัดประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการในครั้งนี้

ก่อนจะเริ่มประชุมตามระเบียบวาระ ขออนุญาตหารือที่ประชุมในเรื่องการกำหนด TOR ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เนื่องจากผมได้รับหนังสือจากท่านผู้อำนวยการ

กองสวัสดิการให้ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ และหนังสือกองคลังขอลาออกจากการเป็นคณะกรรมการ โดยให้เหตุผลว่าไม่มีความรู้ความสามารถในเรื่องดังกล่าว แต่เนื่องจากในการดำเนินการที่ผ่านมากองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีบุคลากรไม่เพียงพอจึงมีการให้ความช่วยเหลือในการดำเนินการ แต่ในปัจจุบันกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอแล้วทำไมจึงไม่ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการภายในหน่วยงานตนเอง ส่วนของกองช่างที่เดิมผู้อำนวยการกองช่างเป็นคณะกรรมการอยู่นั้น เนื่องจากผู้อำนวยการกองช่างคนปัจจุบันเพิกย้ายมาดำรงตำแหน่งที่เทศบาลเมืองสมุทรสงครามใหม่ ในความเห็นผมคิดว่าไม่ควรแต่งตั้งผู้อำนวยการกองช่างเป็นคณะกรรมการกำหนด TOR เพราะท่านเพิ่มมาใหม่ทำให้อาจจะยังมีความเข้าใจในการดำเนินการที่ยังไม่เพียงพอ และเนื่องจากในการกำหนด TOR ครั้งนี้ท่านผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมไม่ได้เป็นประธานคณะกรรมการเนื่องจากท่านให้เหตุผลว่าญาติของท่านจะมาแข่งขันในการประมูลการจัดซื้อจัดจ้างด้วย จึงมีความกังวลว่าจะมีข้อครหา จึงขอไม่เป็นประธานคณะกรรมการในการกำหนด TOR และในส่วนของกองคลังเจ้าหน้าที่ได้ยื่นหนังสือขอลาออกจากการเป็นคณะกรรมการจึงขอให้กองคลังได้ชี้แจง

นางสุนีย์ รอดจากทุกซ์
ผู้อำนวยการกองคลัง

ขออนุญาตชี้แจง ตามความเห็นของกองคลังเนื่องจากว่าเดิมกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมในการดำเนินการกำหนด TOR ในโครงการเกี่ยวกับขยะมีบุคลากรภายในหน่วยงานไม่เพียงพอ และเป็นการดำเนินการใหม่ทำให้มีการระดมบุคลากรจากหน่วยงานอื่นไปให้การช่วยเหลือ แต่ในปัจจุบันกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอต่อการดำเนินการและมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องทำให้รู้แนวทางและอุปสรรคในการดำเนินการแล้ว จึงควรที่จะแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนด TOR ภายในหน่วยงานตนเองหรือไม่

นายอนิรุทย์ ตันติภักดิ์
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ
สังคม

ขออนุญาตชี้แจงจากการที่ได้มีการทำหนังสือถึงนายกเทศมนตรีให้มีการทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนด TOR เนื่องจากว่าในคำสั่งได้แต่งตั้งให้ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมเป็นประธาน ซึ่งตามความเห็นแล้วคิดว่าไม่เหมาะสม เพราะว่าจะเป็นผู้ที่จะเป็นประธานคณะกรรมการกำหนด TOR ในโครงการที่เกี่ยวกับขยะของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ควรจะเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถโดยตรงและเป็นผู้ที่สังกัดในหน่วยงานเจ้าของโครงการ จึงได้มีการทำหนังสือถึงท่านนายกเทศมนตรีให้มีการทบทวนคำสั่ง ส่วนในเรื่องที่ท่านผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีความกังวลว่าจะมีข้อก้งขาหรือไม่หากท่านเป็นประธานกรรมการนั้น ในความคิดเห็นส่วนตัวคิดว่าไม่มีผล เนื่องจากในการกำหนด TOR นั้น จะต้องมีการกำหนดแนวทางที่ได้จากการประชุมของคณะกรรมการอยู่แล้ว จึงไม่น่าจะมีปัญหา

นางสุนีย์ รอดจากทุกซ์
ผู้อำนวยการกองคลัง

ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม ในการจัดหาผู้รับจ้างด้วยวิธี e-biding มีการเผยแพร่เป็นสาธารณะ ดังนั้นในการต่อสู้ประมูลราคาของผู้รับจ้างจึงไม่เกี่ยวข้องกับเทศบาล การที่ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจะเป็นประธานคณะกรรมการกำหนด TOR จึงไม่มีผลต่อการจัดหาผู้รับจ้าง

นายมานิช ตรีรัตน์ยนต์
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรี

ขอให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมชี้แจงที่มาในการจัดทำคำสั่ง

นางดรุณี เมธีรเวช
ผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม

ขออนุญาตชี้แจง ในการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนด TOR ของ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมที่มีการแต่งตั้งบุคลากรจากในหลายหน่วยงานมาดำเนินการ เนื่องจากต้องการความคิดเห็นที่หลากหลาย เพราะการที่มีคณะกรรมการจากหลายๆ ตำแหน่ง จะทำให้ได้ข้อมูลในการกำหนด TOR ที่หลากหลาย ส่วนในเรื่องการตั้งคณะ ที่ปรึกษาโครงการนั้น เนื่องจากในการประเมินด้านสิ่งแวดล้อมที่ผ่านมาได้มีการให้คำแนะนำ จากสิ่งแวดล้อมจังหวัด ซึ่งกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีความเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อ การทำงาน จึงได้มีการนำเรียนท่านปลัดเทศบาล ซึ่งท่านปลัดเทศบาลมีความเห็นชอบ จึงได้มีการจัดตั้งคณะที่ปรึกษาโครงการขึ้นมา ส่วนในเรื่องของประธานคณะกรรมการที่มีการ แต่งตั้งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมนั้น เนื่องจากในการประชุมสภาเทศบาลเมือง สมุทรสงครามได้มีข้อท้วงติงในการประชุมว่าการที่ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อมมีญาติที่มีกิจการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการกำจัดขยะของกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อมนั้น จะถือว่าเป็นการเอื้อประโยชน์หรือไม่ จึงได้มีการนำเรียนท่านปลัดเทศบาล เพื่อขอลอนตัวจากการเป็นประธานคณะกรรมการ ต่อมาได้มีการพิจารณาท่านปลัดเทศบาล และท่านรองปลัดเทศบาลในการแต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการ แต่เนื่องจากเหตุผลบาง ประการทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ จึงได้มีการพิจารณาหัวหน้าส่วนราชการที่เหลือ ซึ่งได้ ข้อสรุปเป็นท่านผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ส่วนในเรื่องที่ไม่ได้มีการแจ้งคณะกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งล่วงหน้า เนื่องจากส่วนมากเป็นคณะกรรมการชุดเดิมจึงมีความเห็น ว่าไม่น่าจะมีปัญหาอะไรจึงมีการออกคำสั่ง ซึ่งหากต้องมีการแก้ไขคำสั่งในการแต่งตั้ง คณะกรรมการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจึงขอหารือในที่ประชุมว่าจะดำเนินการต่อไป อย่างไร

นายมานิช ตรีรัตน์ยนต์
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรี

ขอสอบถามกองคลังว่า หากผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจะเป็น ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ ประธานคณะกรรมการกำหนด TOR ในเรื่องการจัดขยะ ในขณะที่มีญาติที่เป็นผู้รับจ้างใน การดำเนินการกำจัดขยะนั้น สามารถดำเนินการได้หรือไม่

นางสุนีย์ รอดจากทุกข์
ผู้อำนวยการกองคลัง

ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม ในการจัดหาผู้รับจ้างในการดำเนินการกำจัดขยะ จะต้อง ดำเนินการด้วยวิธี e-bidding มีการเผยแพร่เป็นสาธารณะ ดังนั้นในการต่อสู้ประมูลราคา ผู้รับจ้างรายใดก็สามารถดำเนินการได้โดยที่เทศบาลจะไม่สามารถรู้ได้ว่ามีผู้ใดซื้อแบบไปบ้าง จนกว่ากระบวนการเสนอราคาจะเสร็จสิ้น และในการได้ผู้รับจ้างนั้นคือการทำได้จากผู้ที่เสนอ ราคาต่ำที่สุด ดังนั้นไม่สามารถบอกได้ว่าผู้รับจ้างรายใดจะได้อำนาจ เพราะเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นใน อนาคต ดังนั้นการที่ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจะเป็นประธานกรรมการ กำหนด TOR จึงสามารถทำได้

นายมานิช ตรีรัตน์ยนต์
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรี

สรุปว่าผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมขอลอนตัวจากการเป็นประธานคณะกรรมการ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ แต่ยังสามารถเป็นกรรมการได้อยู่ แต่รายงานบุญสม ฤงทรัพย์ ขอลอนจากการเป็นกรรมการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจะมีการดำเนินการอย่างไร

นางดรุณี เมธีรเวช
ผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม

ขออนุญาตชี้แจง ในการกำหนด TOR ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามความเห็นของดิฉัน บุคลากรของกองคลังยังมีความจำเป็นอยู่ เนื่องจากในการกำหนด TOR จะต้องมีการสัมพันธ์กับเรื่องสัญญาจ้าง ซึ่งบุคลากรของกองคลังเป็นผู้ที่มีความรู้ ในเรื่องนี้มากที่สุด หรือนิติกรที่ก็มีความสำคัญในการร่างสัญญาจ้าง ดังนั้นหากที่ประชุมเห็น ว่าผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมสามารถเป็นประธานคณะกรรมการได้ ดิฉันก็ สามารถเป็นได้ แต่ในส่วนบุคลากรของกองคลังและนิติกรก็ยังมีมีความจำเป็นอยู่ จึงขอให้ มี บุคลากรจากทั้งสองหน่วยงานร่วมเป็นคณะกรรมการด้วย

นายมานิช ตรีรัตนยนต์ ในส่วนของนิตินิกรตามความเห็น ผมคิดว่ามีความจำเป็นในการกำหนด TOR นี้
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นิตินิกรมีความเห็นอย่างไร
นายกเทศมนตรี

นายวัชรภณ เฟื่อนบุษบง ในส่วนของนิตินิกร ตามความเห็นของผมคิดว่ามีความจำเป็น และยินดีที่จะเป็น
นิตินิกรชำนาญการ คณะกรรมการในการกำหนด TOR ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

นายมานิช ตรีรัตนยนต์ ในส่วนของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการมีความเห็นว่อย่างไร
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรี

นายณัฐวรราช บุญนิ่ม ยินดีที่จะคณะกรรมการในการกำหนด TOR ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ แต่ขออนุญาตเสนอความเห็นเพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน
ในโครงการของแต่ละหน่วยงานในอนาคต โดยให้ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าหน่วยงานเป็น
ประธานคณะกรรมการหรือคณะทำงานโดยตำแหน่ง ยกเว้นในบางโครงการที่กฎหมาย
กำหนดไว้ว่าไม่ให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นประธานคณะกรรมการ ส่วนในตำแหน่งเลขานุการ
ควรจะต้องเป็นธุรการของหน่วยงานหรือเจ้าของโครงการเพื่อให้จ่ายต่อการดำเนินงาน ดังนั้น
ควรจะมีการกำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการในโครงการต่างๆ โดยให้หัวหน้าหน่วยงาน
เป็นประธาน และธุรการหรือเจ้าของโครงการเป็นเลขานุการ ยกเว้นในบางโครงการที่มีข้อ
กฎหมายกำหนด เพื่อที่ในการดำเนินงานโครงการต่อไป จะไม่เกิดปัญหาเกี่ยวกับการ
แต่งตั้งคณะกรรมการอีก จึงขอเสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณา

นายมานิช ตรีรัตนยนต์ เห็นด้วยกับที่หัวหน้าฝ่ายอำนวยการเสนอ แต่อาจจะสามารถยืดหยุ่นกันได้บาง
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ โครงการ ดังนั้นสรุปว่า ให้ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเป็นประธาน
นายกเทศมนตรี คณะกรรมการ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม หัวหน้าฝ่ายอำนวยการและนิตินิกรเป็น
กรรมการ ส่วนบุคลากรจากกองคลัง ส่วนผู้อำนวยการกองช่างให้ตัดรายชื่อออกจาก
คณะกรรมการ เนื่องจากท่านเพิ่งมาดำรงตำแหน่งใหม่ อาจจะยังมีความรู้ความเข้าใจในพื้นที่
ยังไม่มากเท่าที่ควร และให้หัวหน้าฝ่ายการโยธามาเป็นกรรมการแทน ขอให้ผู้อำนวยการ
กองคลังพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมมาทำหน้าที่กรรมการ

ที่ประชุม

รับทราบ โดยในการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่อไปให้หัวหน้าหน่วยงาน
เป็นประธาน ธุรการหรือเจ้าของโครงการเป็นเลขานุการ เว้นแต่จะมีกฎหมายกำหนดให้เป็น
อื่น ส่วนคณะกรรมการถ้ามีการแต่งตั้งบุคลากรจากหน่วยงานอื่นให้มีการสอบถามความ
สมัครใจ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓
วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

นายมานิช ตรีรัตนยนต์ ให้ทุกท่านตรวจสอบความถูกต้อง และจะแก้ไขส่วนใดหรือไม่ ถ้าต้องการแก้ไขให้
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ แจ้งฝ่ายเลขานุการเพื่อดำเนินการต่อไป
นายกเทศมนตรี

ที่ประชุม

รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง แนะนำหัวหน้าส่วนราชการ

นายมานิช ตรีรัตนยนต์ ขอแนะนำผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จำนวน
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ ๒ ท่าน ได้แก่ นายสุกิจ คงประพันธ์ ผู้อำนวยการกองช่าง และนางสาวรจนา แก้วภักดี
นายกเทศมนตรี ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ติดตามผลการดำเนินการตามมติที่ประชุมครั้งที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง ติดตามระดับความสำเร็จในการจัดการเรื่องร้องเรียนจาก
ศูนย์ดำรงธรรมฯนายวัชรภณ เพื่อนบุษบง
นิติกรชำนาญการ

เรียนท่านปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ที่ผ่านมามีเรื่องร้องเรียนที่ได้รับแจ้งจากศูนย์ดำรงธรรมฯ จำนวน ๑ เรื่อง เรื่องได้รับความเดือดร้อนจากร้านทำผมนำป้ายบดบังหน้าร้าน จากการตรวจสอบของกองช่าง ป้ายดังกล่าวเข้าข่ายเป็นโครงสร้างอาคาร ซึ่งต้องดำเนินการให้ถูกต้องตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร โดยอยู่ระหว่างการดำเนินการของช่างเขตที่จะต้องติดต่อเจ้าของอาคารให้มาดำเนินการให้ถูกต้อง และงานนิติกรได้รายงานผลให้จังหวัดทราบเบื้องต้นแล้ว ส่วนเรื่องที่ค้างการดำเนินการและดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ มีจำนวน ๒ เรื่อง คือ เรื่องได้รับความเดือดร้อนจากที่อยู่อาศัยในละแวกบ้านใกล้เคียง และเรื่องขอให้แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนจากเสียงนก ส่วนเรื่องที่ยังมีการค้างการดำเนินการมีทั้งหมด ๓ เรื่อง เรื่องที่ ๑ เรื่องร้องเรียนกรณีแก้ไขปัญหาล้างภาชนะและสิ่งก่อสร้างรुकล้ำลำกระโดงสาธารณะประโยชน์ ซึ่งกองช่างรายงานว่าอยู่ระหว่างการรวบรวมรายชื่อประชาชน เพื่อลงพื้นที่ไปสำรวจปัญหาของประชาชนในพื้นที่ในการก่อสร้างสะพานดังกล่าว เรื่องที่ ๒ และเรื่องที่ ๓ เป็นเรื่องที่มีความต่อเนื่องกัน คือ เรื่องขอให้ตรวจสอบการก่อสร้างต่อเติมอาคารโรงเรียนกวดวิชา บริเวณในซอยหัตถเวช และเรื่องขอความเป็นธรรมให้ตรวจสอบกรณีการต่อเติมอาคารไม่ได้รับอนุญาตของเจ้าของอาคารรายอื่น ซึ่งความคืบหน้าอยู่ในระหว่างการตรวจสอบของกองช่าง โดยงานนิติกรได้มีการรายงานความคืบหน้าให้จังหวัดทราบเป็นระยะ

นายมานิช ตรีรัตนยนต์
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรี

เรื่องร้องเรียนที่ผู้อำนวยการกองช่างจะต้องติดตามการดำเนินงานอย่างเร่งด่วน คือเรื่องขอให้ตรวจสอบการก่อสร้างต่อเติมอาคารโรงเรียนกวดวิชา บริเวณในซอยหัตถเวช เนื่องจากอาจจะมีการฟ้องร้องระหว่างเทศบาลและผู้ถูกร้องเรียน เพราะผู้ถูกร้องเรียนมีการร้องเรียนกลับที่ศูนย์ดำรงธรรมว่าเทศบาลมีการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ จึงขอให้ผู้อำนวยการกองช่างเร่งติดตามการดำเนินการ และขอให้งานนิติกรรายงานความคืบหน้าให้ทนายของผู้ถูกร้องเรียนทราบด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ และให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนดำเนินการตามที่ได้รับ
การประสานจากงานนิติกรด้วยความรวดเร็ว เพื่อแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของ
ประชาชน และขอให้งานนิติกรรายงานความคืบหน้าให้ทนายของผู้ถูกร้องเรียนทราบด้วย

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง ติดตามการดำเนินงานโครงการในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้างนายณัฐวรราช บุญนิ่ม
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียนท่านปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุม ในการติดตามการดำเนินงานโครงการใน
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างจะมีทั้งหมด ๓ ส่วน ส่วนที่ ๑ จะเป็นโครงการที่ขยาย
เวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ ไปเบิกจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ปัจจุบัน
เหลือโครงการที่ยังค้างการดำเนินอยู่จำนวน ๑ โครงการ คือโครงการค่าซ่อมแซมอาคารเรียน
และอาคารประกอบของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล ๔ โรงเรียน ซึ่งกองคลังแจ้งว่าอยู่ใน
ระหว่างส่งคืนให้กองช่างทบทวนราคากลาง และกองการศึกษาแจ้งว่าอยู่ในระหว่างการจัดส่ง
เอกสารให้กองคลัง และโครงการที่จะยกเลิกโครงการจำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการ
ค่าก่อสร้างห้องส้วมด้านข้างรั้วโรงเรียน ทิศใต้โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์) ซึ่งยังไม่ได้
รับเอกสารการยกเลิกโครงการจากกองการศึกษา

ต่อไปโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โครงการที่ ๑ โครงการจ้างปรับปรุงพื้นสนามเด็กเล่น ภายในสวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อยู่ระหว่างบริหารสัญญา และแจ้งสิทธิเรียกค่าปรับผู้รับจ้าง โครงการที่ ๒ โครงการจ้างปรับปรุงฟารางระบายน้ำรอบอาคาร (อาคาร ๒) โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต (พ่อค้าอุทิศ) เบิกจ่ายแล้ว โครงการที่ ๓ โครงการจ้างปรับปรุงลานประติมากรรม ภายในสวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อยู่ระหว่างบริหารสัญญา โครงการที่ ๔ โครงการจ้างก่อสร้างห้องอาหารบริเวณชั้นล่างอาคารเอนกประสงค์ โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือมิตร) อยู่ระหว่างบริหารสัญญา โครงการที่ ๕ โครงการจ้างปรับปรุงพื้นสนามฟุตบอล ภายในสวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อยู่ระหว่างคณะกรรมการพิจารณาราคากลาง BOQ โครงการที่ ๖ โครงการจ้างปรับปรุงสนามตะกร้อ โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์) อยู่ระหว่างคณะกรรมการพิจารณาผลผู้ยื่นเสนอราคา จำนวน ๓ ราย โครงการที่ ๗ โครงการจ้าง ปรับปรุงจุดออกกำลังกาย ภายในสวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อยู่ระหว่างส่งคืนให้กองช่างทบทวนราคากลางใหม่ โครงการที่ ๘ โครงการจ้างติดตั้งระบบจ่ายน้ำพร้อมปั้พญ้ำ ภายในสวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อยู่ระหว่างคณะกรรมการตรวจรับแก้ไขข้อบกพร่องของงานตามใบส่งมอบงาน โครงการที่ ๙ โครงการจ้างปรับปรุงลานไทเก๊ก ภายในสวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อยู่ระหว่างเสนอชื่อผู้เสนอราคาต่ำสุดและประกาศผลผู้ชนะ โครงการที่ ๑๐ โครงการจ้างก่อสร้างหลังคาคลุมทางเดินสำหรับนักเรียน โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์) กองคลังยังไม่ได้รับเอกสารจากเจ้าของงบประมาณ จึงขอให้กองการศึกษาดำเนินการปรับแผนการดำเนินการ โครงการที่ ๑๑ โครงการจ้างติดตั้งเสาประติมากรรมพร้อมโคม LED พร้อมติดตั้ง บริเวณถนนหน้าศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม กองช่างขออนุมัติยกเลิกโครงการ และโครงการที่ ๑๒ โครงการจ้างก่อสร้างปรับปรุงอาคาร อบรม ภายในสวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา กองช่างขออนุมัติยกเลิกโครงการ

ต่อไปโครงการปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โครงการที่ ๑ โครงการจ้างรื้อถอนเสาธงเดิมและสร้างเสาธงใหม่ โรงเรียนเทศบาลวัดบ่อมแก้วฯ (อัครพงษ์อนุปฐมย์) อนุมัติประกาศผลผู้ชนะเสนอราคาต่ำสุดแล้ว โครงการที่ ๒, ๓, ๔, และ ๕ โครงการจ้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ ของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลทั้ง ๔ โรงเรียน โรงเรียนละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างแจ้งให้กองช่างทบทวนราคากลางให้เป็นปัจจุบัน

นายมานิช ตรีรัตนยนต์
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรี

ขอให้กองช่างและกองการศึกษาเร่งดำเนินการ

ที่ประชุม

รับทราบ และให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามที่เสนอในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง สรุปมติที่ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการที่สำคัญ

นายณัฐวรรช บุญนิ่ม
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียนท่านปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุม เนื่องจากในการประชุมครั้งนี้หัวหน้าส่วนราชการมาดำรงตำแหน่งใหม่ที่เทศบาลเมืองสมุทรสงครามจำนวน ๒ ท่าน คือ ผู้อำนวยการกองช่าง และผู้อำนวยการกองการศึกษา ดังนั้นเพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปฏิบัติงานจึงขอสรุปมติที่ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการที่สำคัญ ดังนี้

๑. ให้เปลี่ยนแปลงการจัดหาพัสดุ-ครุภัณฑ์ จากเดิมที่มอบหมายให้ทุกหน่วยงานเป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุและเป็นเจ้าหน้าที่พัสดุ เป็นให้กองคลัง ดำเนินการ ยกเว้นการจัดหาจากเงินอุดหนุนให้กองการศึกษาดำเนินการตามเดิม โดยในช่วงระหว่างการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ให้กองช่าง สำนักปลัดเทศบาล และกองการศึกษา มอบหมายผู้มาปฏิบัติราชการแทน โดยหน่วยงานจัดส่งบุคลากรตามลำดับ ดังนี้

๑.๑ นายภาณุพงศ์ ไกรนรา นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
 ๑.๒ นางกรวิกา พันธุ์บ้านแหลม เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
 ๑.๓ นางสาวทัศนีย์ นิลเพชร เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 และเมื่อมีผู้มาดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุที่ว่างอยู่ จึงจะให้ผู้ที่ไปช่วยราชการกลับไป
 ดำเนินการตามเดิม

๒. ให้เปลี่ยนแปลงการบริหารงานบุคคลของเทศบาล โดยมอบหมายให้สำนัก
 ปลัดเทศบาลเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลทั้ง
 การบริหารงานบุคลากรเทศบาล และพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา และ
 หน่วยงานอื่นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดฯ

๓. กำหนดให้ทุกหน่วยงานดำเนินการร้องขอให้มีการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง
 อยู่ตามแผนอัตรากำลัง โดยในกรณีที่เทศบาลไม่ได้ดำเนินการสรรหาฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม
 ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ห้ามไม่ให้มีการจ้างเหมาบริการ

๔. เนื่องจากการประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ คาดการณ์ว่าจะ
 มีรายรับจริง ต่ำกว่าประมาณการรายรับ จำนวนประมาณ ๒๐ ล้านบาท จึงได้ให้หน่วยงาน
 พิจารณาทบทวนจำนวนเงินงบประมาณที่ไม่จำเป็นต้องใช้และให้กั้นเงินงบประมาณรายจ่าย
 ดังกล่าวไว้ ดังนี้

๔.๑ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๔,๓๑๓,๑๖๑ บาท

๔.๒ กองคลัง จำนวน ๔๖๗,๒๗๕ บาท

๔.๓ กองวิชาการและแผนงาน จำนวน ๑๙๖,๘๐๐ บาท

๔.๔ กองช่าง จำนวน ๒๙๖,๑๐๐ บาท

๔.๕ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๗๖๑,๓๔๐ บาท

๔.๖ กองการศึกษา จำนวน ๓,๒๗๐,๓๑๐ บาท

๔.๗ กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๒,๓๘๒,๘๒๐ บาท

จึงขอรายงานให้หัวหน้าส่วนราชการทุกท่านทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ
 ดำเนินงาน

นายอนิรุทธ์ ตันติภักดิ์ ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม สืบเนื่องจากในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ ที่ให้หน่วยงาน
 ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ รายงานเงินประมาณเหลือใช้ แต่เนื่องจากในปัจจุบันได้มีหนังสือสั่งการจากกรมส่งเสริม
 สังคม การปกครองท้องถิ่น เรื่องการคลายมาตรการป้องกันโควิด-๑๙ ทำให้ในบางโครงการ
 กองสวัสดิการสังคมอาจจะต้องมีการดำเนินการ เนื่องจากมีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินการ
 ประเมิน LPA กองสวัสดิการสังคมจึงต้องใช้เงินงบประมาณในการดำเนินการ จึงขอรายงาน
 ให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง สรุปมติที่ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการที่สำคัญ

นายณัฐวรรช บุญนิ่ม
 หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียนท่านปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุม เนื่องจากในการประชุมครั้งนี้มี
 หัวหน้าส่วนราชการมาดำรงตำแหน่งใหม่ที่เทศบาลเมืองสมุทรสงครามจำนวน ๒ ท่าน คือ
 ผู้อำนวยการกองช่าง และผู้อำนวยการกองการศึกษา ดังนั้นเพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการ
 ปฏิบัติงานจึงขอสรุปมติที่ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการที่สำคัญ ดังนี้

๑. ให้เปลี่ยนแปลงการจัดหาพัสดุ-ครุภัณฑ์ จากเดิมที่มอบหมายให้ทุกหน่วยงาน
 เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุและเป็นเจ้าหน้าที่พัสดุ เป็นให้กองคลัง ดำเนินการ ยกเว้นการ
 จัดหาจากเงินอุดหนุนให้กองการศึกษาดำเนินการตามเดิม โดยในช่วงระหว่างการสรรหา

ผู้มาดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ให้กองช่าง สำนักปลัดเทศบาล และกองการศึกษา มอบหมายผู้มาปฏิบัติราชการแทน โดยหน่วยงานจัดส่งบุคลากรตามลำดับ ดังนี้

- ๑.๑ นายภาณุพงศ์ ไกรนรา นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
- ๑.๒ นางกรวิกา พันธุ์บ้านแหลม เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
- ๑.๓ นางสาวทัศนีย์ นิลเพชร เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

และเมื่อมีผู้มาดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุที่ว่างอยู่ จึงจะให้ผู้ที่ไปช่วยราชการกลับไป ดำเนินการตามเดิม

๒. ให้เปลี่ยนแปลงการบริหารงานบุคคลของเทศบาล โดยมอบหมายให้สำนัก ปลัดเทศบาลเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลทั้ง การบริหารงานบุคลากรเทศบาล และพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา และ หน่วยงานอื่นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดฯ

๓. กำหนดให้ทุกหน่วยงานดำเนินการร้องขอให้มีการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง อยู่ตามแผนอัตรากำล้าง โดยในกรณีนี้ที่เทศบาลไม่ได้ดำเนินการสรรหาฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ห้ามไม่ให้มีการจ้างเหมาบริการ

๔. เนื่องจากการประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ คาดการณ์ว่าจะ มีรายรับจริง ต่ำกว่าประมาณการรายรับ จำนวนประมาณ ๒๐ ล้านบาท จึงได้ให้หน่วยงาน พิจารณาทบทวนจำนวนเงินงบประมาณที่ไม่จำเป็นต้องใช้และให้กันเงินงบประมาณรายจ่าย ดังกล่าวไว้ ดังนี้

- ๔.๑ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๔,๓๑๓,๑๖๑ บาท
- ๔.๒ กองคลัง จำนวน ๔๖๗,๒๗๕ บาท
- ๔.๓ กองวิชาการและแผนงาน จำนวน ๑๙๖,๘๐๐ บาท
- ๔.๔ กองช่าง จำนวน ๒๙๖,๑๐๐ บาท
- ๔.๕ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๗๖๑,๓๔๐ บาท
- ๔.๖ กองการศึกษา จำนวน ๓,๒๗๐,๓๑๐ บาท
- ๔.๗ กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๒,๓๘๒,๘๒๐ บาท

จึงขอรายงานให้หัวหน้าส่วนราชการทุกท่านทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ ดำเนินงาน

นายอนิรุทย์ ตันติภักดิ์ทรัพย์ ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม สืบเนื่องจากในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ ที่ให้หน่วยงาน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ รายงานเงินประมาณเหลือใช้ แต่เนื่องจากในปัจจุบันได้มีหนังสือสั่งการจากกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น เรื่องการคลายมาตรการป้องกันโควิด-๑๙ ทำให้ในบางโครงการ กองสวัสดิการสังคมอาจจะต้องมีการดำเนินการ เนื่องจากมีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินการ ประเมิน LPA กองสวัสดิการสังคมจึงต้องใช้เงินงบประมาณในการดำเนินการ จึงขอรายงาน ให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่อง รายงานตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำล้าง

นายชานนท์ ธนุรเวท เรียนท่านปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุม เนื่องจากอยู่ระหว่างการดำเนินการ จัดทำแผนอัตรากำล้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) และตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. แจ้งว่ากรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นสายปฏิบัติและตำแหน่งพนักงานจ้าง หากเป็น ตำแหน่งว่างแล้วไม่ดำเนินการสรรหาภายในระยะเวลา ๑ ปี ให้คณะกรรมการข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบและพิจารณายกเลิกดังกล่าว ยกเว้นตำแหน่งข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่รายงานให้ กสธ.ดำเนินการสรรหา หรืออยู่ระหว่างขอให้บัญชี

ผู้สอบแข่งขันได้ของ กสธ. ให้กำหนดตำแหน่งไว้ต่อไป และตามแนวทางการกำหนดตำแหน่ง ข้อ ๓.๕ วรรคสอง กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใดคำนวณอัตราที่พึงจะมีได้ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องหลักเกณฑ์การกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรสนับสนุนสังกัดสถานศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ และประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจำนวนตำแหน่งข้าราชการครูและพนักงานครูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ แล้วปรากฏว่ามีจำนวนครูต่ำกว่าเกณฑ์ให้แสดงผลการคำนวณและระบุจำนวนอัตราที่ควรจะมีตามเกณฑ์ พร้อมทั้งกำหนดตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้ปรากฏในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมือง เมื่อกำหนดตำแหน่งแล้วให้เสนอคำขอของงบประมาณยื่นตรงต่อสำนักงบประมาณตามปฏิทินการจัดทำคำขอของงบประมาณที่สำนักงานงบประมาณกำหนด สำหรับเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลหากจะกำหนดตำแหน่งเพื่อรองรับการจัดสรรอัตรา และงบประมาณ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้หมายเหตุในรายการว่า “การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรกำลังจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว”

ดังนั้น เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีข้อมูลในการพิจารณาจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และใช้เป็นข้อมูลของหน่วยงานในการบริหารงานบุคคล การกำหนดอัตรากำลัง จึงขอรายงานตำแหน่งว่าง ให้หน่วยงานทราบ ดังนี้

๑. รองปลัดเทศบาล ระดับกลาง อยู่ระหว่างร้องขอกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้ดำเนินการสรรหา

๒. หัวหน้าฝ่าย จำนวน ๘ ตำแหน่ง อยู่ระหว่างร้องขอกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้ดำเนินการสรรหา

๓. ผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๕ ตำแหน่ง อยู่ระหว่างร้องขอกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้ดำเนินการสรรหา

๔. สำนักปลัดเทศบาล ว่าง ๘ อัตรา

๔.๑ อยู่ระหว่างขอใช้บัญชี จำนวน ๑ อัตรา

๔.๒ อยู่ระหว่างการสรรหา จำนวน ๓ อัตรา

๔.๓ ไม่ดำเนินการสรรหา จำนวน ๒ อัตรา

๔.๔ ยังไม่มีการดำเนินการ จำนวน ๒ อัตรา

๕. กองคลัง ว่าง ๖ อัตรา

๕.๑ อยู่ระหว่างขอใช้บัญชี จำนวน ๓ อัตรา

๕.๒ อยู่ระหว่างร้องขอกรมฯ ให้ดำเนินการสรรหา จำนวน ๒ อัตรา

๕.๓ ยังไม่มีการดำเนินการ จำนวน ๑ อัตรา

๖. กองช่าง ว่าง ๙ อัตรา

๖.๑ อยู่ระหว่างขอใช้บัญชี จำนวน ๑ อัตรา

๖.๒ ยังไม่มีการดำเนินการ จำนวน ๘ อัตรา

๗. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ว่าง ๑ อัตรา

๗.๑ ยังไม่มีการดำเนินการ จำนวน ๑ อัตรา

๘. กองการศึกษา ว่าง ๓ อัตรา

๘.๑ อยู่ระหว่างขอใช้บัญชี จำนวน ๒ อัตรา

๘.๒ อยู่ระหว่างการรับโอน จำนวน ๑ อัตรา

๙. โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต ว่าง ๕ อัตรา
 ๙.๑ ยังไม่มีการดำเนินการ จำนวน ๕ อัตรา
๑๐. โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส ว่าง ๒ อัตรา
 ๑๐.๑ อยู่ระหว่างขอใช้บัญชี จำนวน ๔ อัตรา
 ๑๐.๒ อยู่ระหว่างร้องขอกรมฯ ให้ดำเนินการสรรหา จำนวน ๑ อัตรา
 ๑๐.๓ อยู่ระหว่างการรับโอน จำนวน ๑ อัตรา
๑๑. โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว ว่าง ๑๐ อัตรา
 ๑๑.๑ อยู่ระหว่างร้องขอกรมฯ ให้ดำเนินการสรรหา จำนวน ๕ อัตรา
 ๑๑.๒ ยังไม่มีการดำเนินการ จำนวน ๕ อัตรา
๑๒. โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ ว่าง ๑ อัตรา
 ๑๒.๑ ยังไม่มีการดำเนินการ จำนวน ๑ อัตรา
๑๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพชรสมุทรวิหาร จำนวน ๓ อัตรา
 ๑๓.๑ ยังไม่มีการดำเนินการ จำนวน ๓ อัตรา
๑๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมือง จำนวน ๒ อัตรา
 ๑๔.๑ ยังไม่มีการดำเนินการ จำนวน ๒ อัตรา
๑๕. กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ อัตรา
 ๑๕.๑ ยังไม่มีการดำเนินการ จำนวน ๑ อัตรา

นายมานิช ตริยรัตนยนต์ ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะดำเนินการปลดล็อค ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งสายงานบริหารให้เทศบาลสามารถดำเนินการรับโอนได้ เทศบาลจะมีการดำเนินการ นายกเทศมนตรี อย่างไร

นายณัฐวรราช บุญนิ่ม ขออนุญาตชี้แจง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่าจะปลดล็อคตั้งแต่วันที่ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ๑ กรกฎาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เฉพาะในตำแหน่งสายงานบริหารที่ไม่มีบัญชีขึ้นไว้ ซึ่ง ในส่วนของเทศบาลในตำแหน่งสายงานบริหารทั้งหมดที่ว่างอยู่ไม่มีบัญชีขึ้นไว้ ดังนั้นจึง สามารถรับโอนได้ทุกตำแหน่ง

และในตำแหน่งของพนักงานครูที่ยังไม่ได้ดำเนินการสรรหา ในการจัดสรรงบประมาณ ปี ๒๕๖๔ ที่สำนักงบประมาณจัดตรงให้เทศบาลจะจัดสรรงบประมาณในส่วนของเงินเดือน พนักงานครูเฉพาะตำแหน่งที่มีคนครองเท่านั้น ดังนั้นจะทำให้เกิดปัญหาได้ เนื่องจากในปัจจุบันเมื่อมีตำแหน่งพนักงานครูว่าง โรงเรียนจะขอจ้างเหมาบริการ ทำให้ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในตำแหน่งที่จ้างเหมาบริการจะต้องใช้เงินงบประมาณของเทศบาล ทั้งหมด ซึ่งจะมีผลกระทบต่อรายรับและรายจ่ายของเทศบาลได้ จึงขอเรียนให้ที่ประชุมทราบ

นายมานิช ตริยรัตนยนต์ ในตำแหน่งพนักงานครูที่ว่างขอให้ดำเนินการขอใช้บัญชีจากกรมส่งเสริมการปกครอง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ ท้องถิ่นให้ได้มากที่สุด เพื่อให้มีผลกระทบต่อเงินงบประมาณของเทศบาลให้น้อยที่สุด นายกเทศมนตรี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อเสนอที่ประชุมพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง พิจารณาบททวนและรายงานผลการประเมิน LPA เบื้องต้น

นายชานนท์ ธนุรเวท เรียนท่านปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุม ตามคำสั่งเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
 นักรพทย์การปฏิบัติการ แต่งตั้งคณะทำงานการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อทำหน้าที่ในการสรุปข้อมูลและรวบรวมเอกสารหัวข้อการประเมิน LPA ทั้ง ๕ ด้าน โดยแจ้งให้หน่วยงานดำเนินการไปแล้ว นั้น

ฝ่ายอำนวยการ ได้รายงานว่าคณะกรรมการฯ กำหนดตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และเพื่อให้การเตรียมแฟ้มเอกสารประกอบการประเมินตามตัวชี้วัดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้แจ้งให้หน่วยงานพิจารณาดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดบัญชีการมอบหมายงานให้หน่วยงานดำเนินการจัดเก็บเอกสารแต่ละตัวชี้วัด ตามเอกสาร ว่าถูกต้องตรงกับหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานหรือไม่ และให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการประเมินตนเองในเบื้องต้นว่าได้รับคะแนนประเมินเท่าใด ในแต่ละข้อตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมาย ในกรณีที่พบว่ามีตัวชี้วัดใดไม่อยู่ในความรับผิดชอบ หรือมีปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการจัดเก็บตัวชี้วัดฯ ขอให้รวบรวมและรายงานในการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ ในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ต่อไป

ดังนั้นจึงขอให้หัวหน้าหน่วยงาน รายงานให้ที่ประชุมทราบปัญหา อุปสรรค และผลการประเมิน เพื่อได้ร่วมกันพิจารณา ต่อไป

นายณัฐวรราช บุญนิ่ม
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม ตามเอกสารแนบหมายเลข ๕ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำตารางสรุปหน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูลในการประเมิน LPA ซึ่งแบ่งออกเป็น ๕ ด้าน โดยด้านที่ ๑ หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดทำแฟ้มเอกสารและนำเสนอข้อมูล คือ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน ด้านที่ ๒ หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดทำแฟ้มเอกสารและนำเสนอข้อมูล คือ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ด้านที่ ๓ หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดทำแฟ้มเอกสารและนำเสนอข้อมูล คือ กองคลัง ด้านที่ ๔ หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดทำแฟ้มเอกสารและนำเสนอข้อมูลจะแยกตามด้าน ประกอบไปด้วย กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองสวัสดิการสังคม และสำนักปลัดเทศบาล และด้านที่ ๕ หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดทำแฟ้มเอกสารและนำเสนอข้อมูล คือ งานนิติการ กองวิชาการและแผนงาน

นายมานิช ตรีรัตนยนต์
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรี

ในการประเมิน LPA ปัญหาที่ทุกอบท. จะพบเหมือนกันคือ ๑. บางตัวชี้วัดที่จะต้องมีการเก็บข้อมูลจากหลายหน่วยงาน แต่ไม่มีการประสานงานที่ดีพอทำให้ไม่มีการจัดเก็บข้อมูล ๒. ไม่มีข้อมูลในการตรวจประเมิน จึงควรที่จะมีการประเมินตนเองเบื้องต้น เพื่อจัดเตรียมเอกสารล่วงหน้าก่อนการประเมิน โดยเฉพาะกองช่าง เนื่องจากการประเมินในปีที่ผ่านมา ในด้านที่เกี่ยวข้องกับกองช่างค่อนข้างได้คะแนนน้อย ขอให้ผู้อำนวยการกองช่างเร่งรัดดำเนินการในการจัดเตรียมเอกสารของกองช่างให้เรียบร้อย และขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการจัดเตรียมเอกสารประกอบการประเมินให้เรียบร้อย และจัดเตรียมบุคลากรที่จะเข้าร่วมประเมินเพื่อให้ข้อมูลเข้าร่วมประเมินในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖.๑ เรื่อง งานด้านการเงินและบัญชี

นางสุนีย์ รอดจากทุกซ์
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน จากการเข้าตรวจสอบของสตง. ซึ่งมีข้อทักท้วง ดังนี้

๑. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ, เบี้ยยังชีพผู้พิการ และเบี้ยยังชีพผู้พลอยเหตุส ์ กรณีโอนเงินเข้าบัญชีทุกบัญชีขอให้กองสวัสดิการฯ นำเอกสารรายงานการโอนเงินเข้าบัญชีจากธนาคารต่างๆ มาแนบในฎีกาเบี้ยยังชีพทุกฎีกาและทุกเดือน

๒. ในการเบิกค่าพาหนะรับจ้างให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง ประหยัด และเหมาะสม

- ในกรณีสถานที่ที่จะดำเนินการไปราชการอยู่ไกล ซึ่งรถประจำทางไปไม่ถึงทำให้ต้องนั่งรถรับจ้างต่อ ขอให้ผู้ที่เดินทางไปราชการ นั่งรถประจำทางสายที่ใกล้สถานที่ไปราชการมากที่สุด เพื่อจักได้ประหยัดค่าพาหนะรับจ้าง

- ขอให้ทุกหน่วยงานช่วยตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการให้เหมาะสมกับความเป็นจริง โดยเฉพาะการเดินทางไปราชการของพนักงาน และพนักงานครูกองการศึกษา ก่อนที่จะส่งฎีกาเบิกจ่ายเงิน ขอให้พิจารณาถึงความเป็นจริง ความเหมาะสม และประหยัดของการเบิกค่าพาหนะรับจ้างด้วย

จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖.๒ เรื่อง ด้านงานผลประโยชน์

นางสุนีย์ รอดจากทุกซ์
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในเรื่องภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง กองคลังได้จัดทำ ภ.ด.ส. ๑ แล้วเสร็จ จำนวน ๗,๕๐๔ แปลง และดำเนินการตรวจสอบแล้ว จำนวน ๖๒๑ แปลง คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จทั้งหมดวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๓ (ภ.ด.ส.๖) และแบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๗)

จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖.๓ เรื่อง ด้านงานพัสดุและทรัพย์สิน

นางสุนีย์ รอดจากทุกซ์
ผู้อำนวยการกองคลัง

ในเรื่องของเอกสารส่งมอบงาน ตามข้อเสนอแนะของ สตง. ว่าเมื่อมีการส่งมอบงานของผู้รับจ้างให้แจ้งประธานกรรมการตรวจรับพัสดุเสนอเรื่องการส่งมอบงานต่อผู้แต่งตั้งตามคำสั่ง และดำเนินการตรวจรับภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ประธานทราบการส่งมอบงานในครั้งนั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ (๕)

สำหรับรายงานของผู้ควบคุมงานการก่อสร้าง ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๘ (๓) ซึ่งผู้ตรวจสอบได้เชิญคุณชัชวาล บุญสวัสดิ์ มาซักซ้อมการรายงานให้ทราบไปขึ้นหนึ่งแล้ว และฝากแบบฟอร์มทำนี้ ให้ช่างผู้ควบคุมงานพิจารณาใช้ในการบริหารสัญญา งานก่อสร้างในทุกวงเงิน (สำหรับการตรวจสอบครั้งนี้ ตรวจสอบเฉพาะวงเงินไม่เกิน ๑ ล้านบาท)

๓. ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานของรัฐ

ตามที่งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง ได้ปฏิบัติหน้าที่งานพัสดุและทรัพย์สิน เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม โดยเป็นผู้ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ แต่ในส่วนของการไปส่งน้ำมัน พบว่าหน่วยงานต่างๆ ยังเป็นผู้ลงนามใบสั่งจ่ายน้ำมันโดยหัวหน้าหน่วยงาน ซึ่งใบสั่งจ่ายน้ำมันนั้นต้องให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่เป็นผู้ลงนามตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๑๗๙ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑ นั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของเทศบาล เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตาม หนังสือดังกล่าวข้างต้น จึงเห็นควรพิจารณา ดังนี้

๑. กำหนดให้ส่งคืนใบสั่งจ่ายน้ำมันที่สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นผู้จัดหาให้ ภายในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ให้กองคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน

๒. กำหนดให้หน่วยงานเจ้าของรถที่ขอเบิกน้ำมันเชื้อเพลิงปฏิบัติดังนี้

